

---

Aika 28.04.2025, klo 16:00

Paikka Rykmentin kokouskeskus, kokoustila Everstiluutnantti, Rykmentintie 48

**Käsiteltävät asiat**

**§ 195 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 196 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 197 Sivistysjohtajan valinta, Helsingin hallinto-oikeus, lausuntopyyntö**

**§ 198 Johtamisjärjestelmän uudistus**

**§ 199 Sininauhasäätiön Kellokosken päivätoiminnan vuokratuki**

**§ 200 Kunniamerkkiesitykset vuodelle 2025**

**§ 201 Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus**

**§ 202 Ilmoitusasiat**

**§ 203 Muut asiat**

---

Osallistujat

Kalle Ikkela, puheenjohtaja  
Anna Yltävä, 1. varapuheenjohtaja  
Arto Lindberg, 2. varapuheenjohtaja  
Pia Rojo, sihteeri  
Jari Anttalainen  
Outi Huusko  
Elisa Laitila  
Karita Mäensivu  
Mika Mäki-Kuhna  
Ari Nyman  
Lilli Salmi  
Johanna Sipiläinen  
Mika Timonen  
Laura Åvall  
Jari Immonen, valtuuston puheenjohtaja  
Satu Kuivasto, henkilöstöjohtaja  
Janne Mellin, valtuuston 1. varapuheenjohtaja  
Paula Miettinen, viestintäpäällikkö  
Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö  
Kari Ora, talousjohtaja  
Liisa Palvas, valtuuston 2. varapuheenjohtaja  
Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja  
Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

---

**§ 195**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan läsnäolijat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**§ 196**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.12.2022 § 444 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastavat kaksi erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjantarkastajiksi ei valita puheenjohtajaa eikä varapuheenjohtajia.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet

Mika Mäki-Kuhna ja Lilli Salmi

---

**§ 197**

**Sivistysjohtajan valinta, Helsingin hallinto-oikeus, lausuntopyyntö**

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 3,29.01.2025**

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 4,29.01.2025**

**Kunnanhallitus, § 48,10.02.2025**

**Kunnanhallitus, § 66,17.02.2025**

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 7,26.02.2025**

**Kunnanhallitus, § 198, 28.04.2025**

## **§ 198**

### **Johtamisjärjestelmän uudistus**

TUUDno-2025-149

#### **Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 29.01.2025, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

#### **Valtuustokauden 2021 – 2025 arviointi ja johtamisjärjestelmän kehittäminen**

Valtuusto päätti kokouksessaan 11.11.2024 velvoittaa kunnanhallituksen valmistelemaan valtuustokaudelta 2017-2025 tehtyjen arviointien perusteella mahdollisesti tarvittavat muut muutokset hallintosääntöön viimeistään toukokuun valtuuston kokoukseen 12.5.2025.

Valtuusto, kunnanhallitus ja lautakunnat ovat vuoden 2024 aikana arvioineet valtuustokauden 2021-2025 toimintaansa ja poliittista johtamisjärjestelmää. Arviointeja on käsitelty valtuustoseminaareissa 16.5.2024 ja 25.10.2024, jolloin on myös hahmoteltu poliittisen johtamisjärjestelmän mahdollisia kehittämistoimenpiteitä. Kehittämistoimenpiteet voivat liittyä poliittisen johtamisjärjestelmän rakenteisiin, yhteistyön järjestämiseen viranhaltijaorganisaation kanssa ja toimintatapoihin johtamisjärjestelmässä. Tavoitteena on ollut, että kehittämistoimien vaikutukset hallintosääntöön ja toimintatapoihin tulisivat voimaan viimeistään uuden valtuustokauden alkaessa 1.6.2025. Arvioinneissa ja kehittämistoimien määrittelyssä ovat olleet apuna Finnish Consulting Group (FCG) Oy konsultit.

Poliittisen johtamisjärjestelmän mahdolliset muutokset on tarkoituksenmukaista valmistella laajasti toimielimissä ja tiiviissä yhteistyössä viranhaltijoiden kanssa.

Kertyneen arviointiaineiston ja kehittämiskohteiden jatkovalmistelua varten on tarpeen perustaa valtuustoryhmien edustajista ja johtavista viranhaltijoista koostuva valtuuston puheenjohtajan johdolla toimiva valmisteluryhmä. Valmisteluryhmän tehtävänä olisi koota ja jatkokehittää toteuttamiskelpoiset poliittisen johtamisjärjestelmän muutosehdotukset hallintosääntöön ja yhteisiin toimintatapoihin. Konkreettiset ehdotukset käsiteltäisiin valtuuston iltakoulussa maaliskuun 2025 sekä tarpeen mukaan valmistelun edetessä toimielimissä ja kunnan johtoryhmässä. Kokonaisuus tulee käsitellä valtuustossa 12.5.2025, jolloin on mahdollista hyväksyä mahdolliset muutokset hallintosääntöön ja merkitä tiedoksi toimintatapamuutokset. Työskentelyssä hyödynnetään Finnish Consulting Group (FCG) Oy:n asiantuntijoita.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna Yltävä, apulaispormestari

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta päättää

- merkitä tiedoksi johtamisjärjestelmän kehittämisen valmistelutilanteen
- käydä lähetekeskustelun tarvittavista jatkotoimenpiteistä

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 29.01.2025, § 4**

### **Liitteet**

1 Kehittämisverkostojen kehittäminen, valtmk 29.1.2025

### **Alueellisen vaikuttamisen ja lähidemokratian kehittäminen**

Alueellisen vaikuttamisen ja lähidemokratian kehittäminen ovat osa Tuusulan poliittisen johtamisjärjestelmän kehittämistä.

Poliittisen johtamisjärjestelmän uudistuksessa (2014-2017) keskiössä oli kunnan ja asukkaiden välisen vuorovaikutuksen kehittäminen. Asukaslähtöisyys sekä alueellinen vaikuttamisen ja lähidemokratian vahvistaminen olivat tärkeä osa tätä kehittämistyötä. Vuonna 2017 alueelliset kehittämistoimikunnat (4) lakkautettiin ja niiden tilalle perustettiin viisi (5) alueellista kehittämisverkostoa ja niille ydintiimit. Hallintosäätöön kirjattiin (13 §) kehittämisverkostoista:

"Kunnassa on lähidemokratian, kuntalaisten osallistamisen ja asiakaslähtöisyyden kehittämistä varten alueellisia kehittämisverkostoja, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus."

Kehittämisverkostomalli toteuttaa kunnan osallisuusmallia. Kehittämisverkostomallia on kehitetty jatkuva kehittämisen periaatteella kuluneen kahden valtuustokauden ajan. Tämän valtuustokauden vaihteessa (2021) vahvistettiin ydintiimien demokratiaroolia ja ydintiimit avattiin asukasjäsenille. Kehittämisverkostot ovat sekä paikallisdemokratiaa edistävä toimielin että asukaslähtöisen omaehtoisen toiminnan tuki- ja koordinaatitaho. Ydintiimien kaksoisrooli ei ole ollut ongelmaton: ydintiimiläisten vaikea hahmottaa roolinsa, osa haluaa vahvempaa vaikuttamista, osa haluaisi tehdä tapahtumia.

Ydintiimi- ja kehittämisverkostomallin jatkuvasta kehittämisestä huolimatta asetetut tavoitteet eivät ole täyttyneet. Ydintiimien itsearvioinneissa on nostettu toistuvasti esiin samoja haasteita: jäsenten sitoutuneisuuden ja tekijöiden puute, puheenjohtajavetoisuuden raskaus ja toisaalta liika henkilösidonaisuus, jäsenten eriävät toiveet ja odotukset, toiminnan tuen puute kunnalta ja liiallinen ohjeistus tai sen puute. Ydintiimin kaksoisrooli pohinän tuottajana ja vaikuttamiselimenä ei ole toiminut toivotulla tavalla. Samaan aikaan on tunnistettu myös tarve kehittää nykyisen muotoisia kuntalaisiltoja.

### **Esitys uudesta alueellisen vaikuttamisen ja lähidemokratian mallista**

Valtuustokauden vaihtuessa on mahdollista tehdä muutoksia nykyiseen kehittämisverkostoihin ja niiden ydintiimeihin perustuvaan alueellisen vaikuttamisen ja lähidemokratian malliin. Esitys uudesta mallista on, että nykyisten ydintiimien kaksoisrooli elinvoiman ja "pohinän" tekijöinä erotetaan lähidemokratian edistämisen

ja vaikuttamisen roolista. Jatkossa alueellista elinvoimaa vahvistettaisiin tapahtuma- ja toiminta-avustuksen kautta ja lähidemokratiaa ja vaikuttamistyötä perustettavissa Tuusfoorumeissa. Tuusfoorumit voisivat myös korvata nykymuotoiset kuntalaisten illat.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna Yltävä, apulaispormestari

Valtuustoasiainvalmistelutoimikunta päättää

- merkitä tiedoksi kehittämisverkostojen kehittämisen valmistelun
- käydä lähetekeskustelun tarvittavista jatkotoimenpiteistä

### **Kokouskäsittely**

Yhteisömanageri Katja Repo esitteli asiaa kokouksessa.

Valtuutettu Aarno Järvinen poistui kokouksesta klo 17.23 asian käsittelyn aikana.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 48**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

### **Valtuustokauden 2021 – 2025 arviointi ja johtamisjärjestelmän kehittäminen**

Valtuusto päätti kokouksessaan 11.11.2024 velvoittaa kunnanhallituksen valmistelemaan valtuustokaudelta 2017-2025 tehtyjen arviointien perusteella mahdollisesti tarvittavat muut muutokset hallintosääntöön viimeistään toukokuun valtuuston kokoukseen 12.5.2025.

Valtuusto, kunnanhallitus ja lautakunnat ovat vuoden 2024 aikana arvioineet valtuustokauden 2021-2025 toimintaansa ja poliittista johtamisjärjestelmää. Arviointeja on käsitelty valtuustoseminaareissa 16.5.2024 ja 25.10.2024, jolloin on myös hahmoteltu poliittisen johtamisjärjestelmän mahdollisia kehittämistoimenpiteitä. Kehittämistoimenpiteet voivat liittyä poliittisen johtamisjärjestelmän rakenteisiin, yhteistyön järjestämiseen viranhaltijaorganisaation kanssa ja toimintatapoihin johtamisjärjestelmässä. Tavoitteena on ollut, että kehittämistoimien vaikutukset hallintosääntöön ja toimintatapoihin tulisivat voimaan viimeistään uuden valtuustokauden alkaessa 1.6.2025. Arvioinneissa ja kehittämistoimien määrittelyssä ovat olleet apuna Finnish Consulting Group (FCG) Oy konsultit.

Poliittisen johtamisjärjestelmän mahdolliset muutokset on tarkoituksenmukaista valmistella laajasti toimielimissä ja tiiviissä yhteistyössä viranhaltijoiden kanssa.

Kertyneen arviointiaineiston ja kehittämiskohteiden jatkovalmistelua varten on tarpeen perustaa valtuustoryhmien edustajista ja johtavista viranhaltijoista koostuva valtuuston puheenjohtajan johdolla toimiva valmisteluryhmä. Valmisteluryhmän tehtävänä olisi koota ja jatkokehittää toteuttamiskelpoiset poliittisen

johtamisjärjestelmän muutosehdotukset hallintosäätöön ja yhteisiin toimintatapoihin. Konkreettiset ehdotukset käsiteltäisiin valtuuston iltakoulussa maaliskuuhuhtikuussa 2025 sekä tarpeen mukaan valmistelun edetessä toimitilissa ja kunnan johtoryhmässä. Kokonaisuus tulee käsitellä valtuustossa 12.5.2025, jolloin on mahdollista hyväksyä mahdolliset muutokset hallintosäätöön ja merkitä tiedoksi toimintatapamuutokset. Työskentelyssä hyödynnetään Finnish Consulting Group (FCG) Oy:n asiantuntijoita.

### Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- asettaa valmistelutyöryhmän valmistelevaan johtamisjärjestelmän uudistusta
- asettaa valmistelutyöryhmän puheenjohtajaksi valtuuston puheenjohtajan
- että valmistelutyöryhmän työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta
- nimittää jokaisesta valtuustoryhmästä yhden varsinaisen jäsenen ja yhden varajäsenen
- nimittää valmisteluryhmään viranhaltijaedustajiksi kansliapäällikön ja hallintojohtajan
- valmisteluryhmän sihteerinä ja valmistelija toimii varatuomari Harri Lipasti

### Päätös

Kunnanhallitus päätti

- asettaa valmistelutyöryhmän valmistelevaan johtamisjärjestelmän uudistusta
- asettaa valmistelutyöryhmän puheenjohtajaksi valtuuston puheenjohtajan Jari Immosen ja varapuheenjohtajaksi Lilli Salmen
- että valmistelutyöryhmän työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta
- nimittää jokaisesta valtuustoryhmästä varsinaiseksi jäseniksi Jari Immosen, Ari Nymanin, Annika Lappalaisen, Lilli Salmen, Arto Lindbergin ja Jussi Salosen. Varajäseniksi nimitettiin Johanna Sipiläinen, Matti Alanko, Eeva-Liisa Nieminen, Mika Mäki-Kuhna, Kirsti Ruislehto ja Liisa Sorri.
- nimittää valmisteluryhmään viranhaltijaedustajiksi kansliapäällikön ja hallintojohtajan
- valmisteluryhmän sihteerinä ja valmistelija toimii varatuomari Harri Lipasti

---

### Kunnanhallitus, 17.02.2025, § 66

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

### Valtuustokauden 2021 – 2025 arviointi ja johtamisjärjestelmän kehittäminen

Valtuusto päätti kokouksessaan 11.11.2024 velvoittaa kunnanhallituksen valmistelevaan valtuustokaudelta 2017-2025 tehtyjen arviointien perusteella

mahdollisesti tarvittavat muut muutokset hallintosääntöön viimeistään toukokuun valtuuston kokoukseen 12.5.2025.

Valtuusto, kunnanhallitus ja lautakunnat ovat vuoden 2024 aikana arvioineet valtuustokauden 2021-2025 toimintaansa ja poliittista johtamisjärjestelmää. Arviointeja on käsitelty valtuustoseminaareissa 16.5.2024 ja 25.10.2024, jolloin on myös hahmoteltu poliittisen johtamisjärjestelmän mahdollisia kehittämistoimenpiteitä. Kehittämistoimenpiteet voivat liittyä poliittisen johtamisjärjestelmän rakenteisiin, yhteistyön järjestämiseen viranhaltijaorganisaation kanssa ja toimintatapoihin johtamisjärjestelmässä. Tavoitteena on ollut, että kehittämistoimien vaikutukset hallintosääntöön ja toimintatapoihin tulisivat voimaan viimeistään uuden valtuustokauden alkaessa 1.6.2025. Arvioinneissa ja kehittämistoimien määrittelyssä ovat olleet apuna Finnish Consulting Group (FCG) Oy konsultit.

Poliittisen johtamisjärjestelmän mahdolliset muutokset on tarkoituksenmukaista valmistella laajasti toimielimissä ja tiiviissä yhteistyössä viranhaltijoiden kanssa.

Kertyneen arviointiaineiston ja kehittämiskohteiden jatkovalmistelua varten on tarpeen perustaa valtuustoryhmien edustajista ja johtavista viranhaltijoista koostuva valtuuston puheenjohtajan johdolla toimiva valmisteluryhmä. Valmisteluryhmän tehtävänä olisi koota ja jatkokehittää toteuttamiskelpoiset poliittisen johtamisjärjestelmän muutosehdotukset hallintosääntöön ja yhteisiin toimintatapoihin. Konkreettiset ehdotukset käsiteltäisiin valtuuston iltakoulussa maaliskuussa 2025 sekä tarpeen mukaan valmistelun edetessä toimielimissä ja kunnan johtoryhmässä. Kokonaisuus tulee käsitellä valtuustossa 12.5.2025, jolloin on mahdollista hyväksyä mahdolliset muutokset hallintosääntöön ja merkitä tiedoksi toimintatapamuutokset. Työskentelyssä hyödynnetään Finnish Consulting Group (FCG) Oy:n asiantuntijoita.

Kunnanhallitus päätti 10.2. kokouksessaan nimetä työryhmään jäsenen ja varajäsenen jokaisesta valtuustoryhmästä.

Työryhmän kokoonpano:

Jari Immonen (pj)

Lilli Salmi (vpj), varalla Mika Mäki-Kuhna

Jussi Salonen, varalla Liisa Sorri

Arto Lindberg, varalla Kirsti Ruislehto

Johanna Sipiläinen, varalla Mika Timonen

Ari Nyman, varalla Matti Alanko

Annika Lappalainen, varalla Eeva-Liisa Nieminen

Kunnanhallitus täydentää tarvittaessa työryhmää.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- nimetä työryhmään jäseneksi Pekka Heikkisen ja hänen varaksi Hanna Catanin
- nimetä työryhmään jäseneksi Pasi Huuhtasen

### **Kokouskäsittely**

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun, jäsen Lepojärvi ehdotti Raimo Stenvallia työryhmän jäseneksi. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti

- nimetä työryhmään jäseneksi Pekka Heikkisen ja hänen varaksi Hanna Catanin
- nimetä työryhmään jäseneksi Pasi Huuhtasen ja Raimo Stenvallin

---

## **Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 26.02.2025, § 7**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Valtuusto päätti kokouksessaan 11.11.2024 velvoittaa kunnanhallituksen valmistelemaan valtuustokaudelta 2017-2025 tehtyjen arviointien perusteella mahdollisesti tarvittavat muut muutokset hallintosääntöön viimeistään toukokuun valtuuston kokoukseen 12.5.2025. Kertyneen arviointiaineiston ja kehittämiskohteiden jatkovalmistelua varten perustetaan valtuustoryhmien edustajista ja johtavista viranhaltijoista koostuva valtuuston puheenjohtajan johdolla toimiva valmisteluryhmä. Valmisteluryhmän tehtävänä on koota ja jatkokehittää toteuttamiskelpoiset poliittisen johtamisjärjestelmän muutosehdotukset hallintosääntöön ja yhteisiin toimintatapoihin. Konkreettiset ehdotukset käsitellään valtuuston iltakoulussa maaliskuun 2025 sekä tarpeen mukaan valmistelun edetessä toimitilissa ja kunnan johtoryhmässä. Kokonaisuus käsitellään valtuustossa 12.5.2025, jolloin on mahdollista hyväksyä mahdolliset muutokset hallintosääntöön ja merkitä tiedoksi toimintatapamuutokset.

Valmisteluryhmän varsinaisia jäseniä ovat Jari Immonen, Ari Nyman, Annika Lappalainen, Lilli Salmi, Arto Lindberg ja Jussi Salonen. Varajäseniksi nimitettiin Johanna Sipiläinen, Matti Alanko, Eeva-Liisa Nieminen, Mika Mäki-Kuhna, Kirsti Ruislehto ja Liisa Sorri. Kunnanhallitus päätti nimetä työryhmään vielä Pekka Heikkisen ja hänen varaksi Hanna Catanin, sekä työryhmään jäseneksi Pasi Huuhtasen ja Raimo Stenvallin.

Valmisteluryhmän viranhaltijajäsenet ovat kansliapäällikkö ja hallintojohtaja.

Valmisteluryhmän sihteerinä ja valmistelijana toimii varatuomari Harri Lipasti.

Työskentelyssä hyödynnetään Finnish Consulting Group (FCG) Oy:n asiantuntijoita.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta päättää

- merkitä tiedoksi johtamisjärjestelmän kehittämisen valmistelutilanteen

### **Kokouskäsittely**

Valmisteluryhmän valmistelija varatuomari Harri Lipasti selosti asiaa kokouksessa.

Vt.kansliapäällikkö Satu Kuivasto, vs.hallintojohtaja Niina Puikkonen ja vs. sivistysjohtaja Katja Elo poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 16.25. Puheenjohtaja Ikkela toimi pöytäkirjanpitäjänä asiakohdan osalta.

### **Päätös**

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta päätti

- merkitä tiedoksi johtamisjärjestelmän kehittämisen valmistelutilanteen

---

## **Kunnanhallitus, 28.04.2025, § 198**

### **Valtuustokauden 2021 – 2025 arviointi ja johtamisjärjestelmän kehittäminen**

Valtuusto päätti kokouksessaan 11.11.2024 velvoittaa kunnanhallituksen valmistelemaan valtuustokaudelta 2017-2025 tehtyjen arviointien perusteella mahdollisesti tarvittavat muut muutokset hallintosääntöön viimeistään toukokuun valtuuston kokoukseen 12.5.2025.

Valtuusto, kunnanhallitus ja lautakunnat ovat vuoden 2024 aikana arvioineet valtuustokauden 2021-2025 toimintaansa ja poliittista johtamisjärjestelmää. Arviointeja on käsitelty valtuustoseminaareissa 16.5.2024 ja 25.10.2024, jolloin on myös hahmoteltu poliittisen johtamisjärjestelmän mahdollisia kehittämistoimenpiteitä. Kehittämistoimenpiteet voivat liittyä poliittisen johtamisjärjestelmän rakenteisiin, yhteistyön järjestämiseen viranhaltijaorganisaation kanssa ja toimintatapoihin johtamisjärjestelmässä. Tavoitteena on, että kehittämistoimien vaikutukset hallintosääntöön ja toimintatapoihin tulisivat voimaan viimeistään uuden valtuustokauden alkaessa 1.6.2025. Arvioinneissa ja kehittämistoimien määrittelyssä ovat olleet apuna Finnish Consulting Group (FCG) Oy konsultit.

Poliittisen johtamisjärjestelmän mahdolliset muutokset valmistellaan laajasti toimielimissä ja tiiviissä yhteistyössä viranhaltijoiden kanssa.

Johtamisjärjestelmän työryhmä kokoaa ja jatkokehittää toteuttamiskelpoiset poliittisen johtamisjärjestelmän muutosehdotukset hallintosääntöön ja yhteisiin toimintatapoihin. Konkreettiset ehdotukset käsiteltiin valtuuston iltakoulussa 3.4.2025 sekä sen jälkeen tarpeen mukaan valmistelun edetessä toimielimissä ja kunnan johtoryhmässä. Kokonaisuus tulee valtuuston käsittelyyn 12.5.2025, jolloin on mahdollista hyväksyä mahdolliset muutokset hallintosääntöön ja merkitä tiedoksi toimintatapamuutokset. Työskentelyssä on hyödynnetty Finnish Consulting Group (FCG) Oy:n asiantuntijoita.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- ottaa asian "Johtamisjärjestelmän uudistus" valtuuston 12.5.2025 pidettävän kokouksen esityslistalle ja täydentää esityslistaa ja antaa ehdotuksensa ennen valtuuston kokousta.

**§ 199**

**Sininauhasäätiön Kellokosken päivätoiminnan vuokratuki**

TUUDno-2022-788

Valmistelijat / lisätiedot:

Annukka Luoderanta, hyvinvointikoordinaattori, annukka.luoderanta@tuusula.fi

**Sininauhasäätiön päivätoiminta Tuusulassa**

Sininauhasäätiö järjestää STEAn toiminta-avustuksella Tuusulan Kellokoskella ja Jokelassa matalan kynnyksen päivätoimintaa täysi-ikäisille henkilöille. Jokelassa päivätoimintaa järjestetään kahdesti viikossa Station seurakunnan maksuttomissa tiloissa, Kellokoskella toimintaa on kolmena päivänä viikossa vuokratiloissa.

Päivätoiminta tukee asiakkaiden osallisuutta ja kiinnittymistä yhteisöön, mikä voi ehkäistä asunnottomuutta, syrjäytymistä ja erilaisia lieveilmiöitä. Asiakkailla on päivätoiminnassa mahdollisuus muun muassa palveluohjaukseen, digineuvontaan, yhteisölliseen ruokailuun ja erilaisiin aktiviteetteihin.

Vuonna 2024 Tuusulan päivätoiminnassa oli kaikkiaan 4763 kohtaamis-/käyntikertaa. Päivätoimintaan osallistui yhteensä 177 erillistä asiakasta, ja asiakkaita per aukiolopäivä oli keskimäärin 25 henkilöä. Kellokosken päivätoiminnassa kohtaamis-/käyntikertoja oli 1982, erillisiä asiakkaita 75 ja asiakkaita per aukiolopäivä keskimäärin 18 henkilöä. Toiminnan tavoitteet vuodelle 2024 olivat seuraavat:

- Kohderyhmän hyvinvointi, osallisuus ja arjenhallinta vahvistuvat toimintaan osallistumisen myötä
- Kohderyhmän tietoisuus tarvitsemistaan palveluista ja etuuksista kasvaa, ja näihin tarvittavat asiointitaidot vahvistuvat
- Voimavarat vahvistuvat ryhmätoiminnan avulla
- Toimijuus vahvistuu, muodostaen polkuja erilaisiin työllistymistä tukeviin mahdollisuuksiin ja toimintoihin.

**Kellokosken päivätoiminnan vuokratuki**

Kellokosken päivätoiminta on saanut Keusote-kuntayhtymältä vuokra-avustusta kevääseen 2022 asti. Tuusulan kunta on tukenut päivätoimintaa vuokran osalta syksystä 2022 alkaen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan toiminta-avustuksella ja kunnanhallituksen päätöksellä (2023 ja 2024). Tilavuokran suuruus on 900 €/ kk, yhteensä 10 800 €/ kk. Nykyisten tilojen käyttöasteen parantamiseksi on etsitty järjestötoimijaa, jonka toiminta täydentäisi Sininauhasäätiön päivätoimintaa.

Syksyllä 2024 järjestettiin Tuusulan kunnan, Sininauhasäätiön ja Keusoten edustajien tapaaminen, jonka sisältönä oli päivätoiminnan vuokratuen jatko vuodesta 2025 alkaen. Tapaamisessa ei syntynyt ratkaisua. Sininauhasäätiö haki Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelta järjestöavustusta vuodelle 2025 Tuusulan päivätoiminnan vuokrakustannuksiin, mutta avustuspäätös oli kielteinen. Keusoten mukaan päivätoiminta ei täydennä Keusoten palvelutarjontaa, ja lakisääteinen päiväkeskustoiminta järjestetään Järvenpäässä.

Sininauhasäätiön saamasta STEA-avustuksesta huolimatta päivätoiminnan jatko ei ole mahdollista ilman vuokratukea. Kellokosken päivätoiminnalle ei ole onnistuttu löytämään korvaavia, maksuttomia tiloja. Sininauhasäätiöltä saadun tiedon mukaan päivätoiminta Kellokoskella ja Jokelassa päättyy toukokuun loppuun mennessä, ellei ratkaisua vuokra-asiaan löydetä. Päivätoiminnan asiakkaat ovat ilmaisseet tilanteesta huolensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnalle.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta käsitteli Sininauhasäätiön Kellokosken päivätoiminnan vuokratukea 25.3.2025 kokouksensa muissa asioissa. Lautakunnan näkemys on, että Sininauhasäätiön päivätoiminta on hyvin tärkeää kuntalaisten eriarvoistumista, asunnottomuutta ja syrjäytymistä ehkäisevää toimintaa, jonka turvaamiseen tulisi löytää nykyistä pysyvämpi ratkaisu.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- tukea Kellokoskella järjestettävää Sininauhasäätiön päivätoimintaa sen vuokran osuudella (900 euroa/kk) vuoden 2025 ajan (12 kuukautta).
- että vuoden 2025 aikana Sininauhasäätiön päivätoimintaa ja sen kustannuksia tarkastellaan osana kunnan tukemien tai toteuttamien ennaltaehkäisevien palveluiden kokonaisuutta.
- ehdottaa valtuustolle 10 800 euron määrärahalisäyksestä kunnanhallituksen vuoden 2025 talousarvioon osavuositarkastuksen yhteydessä.

### **Tiedoksi**

talouden ohjaus, Sininauhasäätiö, hyvinvointikoordinaattori

**Kunnanhallitus, § 179, 22.04.2025**

**Kunnanhallitus, § 200, 28.04.2025**

**§ 200**

**Kunniamerkkiesitykset vuodelle 2025**

TUUDno-2025-324

**Kunnanhallitus, 22.04.2025, § 179**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Etelä-Suomen aluehallintoviraston on pyytänyt kunnilta itsenäisyyspäivänä myönnettäviä Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkejä koskevat valtiovarainministeriön toimialan esitykset viimeistään 30.4.2025.

Seuraavassa edellytyksiä kunniamerkin hakemiselle:

- Henkilöltä, jolle kunniamerkkiä haetaan, edellytetään pitkäaikaista ja ansiokasta toimintaa kunnallishallinnon alalla. Merkin myöntämiseen on yleensä vaadittu vähintään 10–15 vuotta kestänyttä aktiivista toimintaa luottamushenkilönä. Kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajana pitkään toimineelle on tavallisesti myönnetty korkeampi kunniamerkki kuin muille luottamushenkilöille.
- Kunniamerkkiä ei tule esittää niille, jotka seitsemän viimeisen vuoden aikana ovat saaneet kunniamerkin tai arvonimen. Toisen kunniamerkin saaminen seitsemän vuoden karenssiajan kuluttua edellyttää saajan luottamustehtävien muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissään. Perusteluissa tulee siis korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä ansioita.
- Kunniamerkkiehdotuksessa otetaan huomioon pää- ja sivutoimet, valtiolliset ja kunnalliset luottamustoimet, yhdistystoiminta, kirjallinen toiminta sekä opinnot.
- On varmistettava, ettei muussa yhteydessä jo ole annettu esitettäväksi tarkoitettua tai sitä korkeampaa kunniamerkkiä.
- On varmistettava sopivalla tavalla siitä, että ehdokas ottaa kunniamerkin vastaan.

Vuonna 2024 kunniamerkkiä haettiin kahdeksalle luottamushenkilönä toimineelle, joista kahdelle myönnettiin kunniamerkki. Vastaavasti vuonna 2023 haettiin kunniamerkkiä viidelle luottamushenkilönä toimineelle, joista yhdelle myönnettiin kunniamerkki.

Valtuustoryhmiltä on pyydetty esityksiä keskiviikkoon 16.4.2025 klo 10.00 mennessä, mutta ehdotuksia kunniamerkkien saajiksi ei ole saapunut annettuun määräaikaan mennessä. Näin ollen ehdotetaan, ettei kunniamerkkejä haeta vuonna 2025.

Oheismateriaalina listaus aiempien vuosien anotuista ja myönnettyistä ritarikuntien kunniamerkeistä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- olla hakematta ritarikuntien kunniamerkkejä vuonna 2025, sillä kunniamerkkiesityksiä ei ole valtuustoryhmiltä määräaikaan mennessä saapunut ainuttakaan;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

### **Kokouskäsittely**

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian palauttamista takaisin valmisteluun. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti

- palauttaa asian uudelleen valmisteluun

---

## **Kunnanhallitus, 28.04.2025, § 200**

Etelä-Suomen aluehallintoviraston on pyytänyt kunnilta itsenäisyyspäivänä myönnettäviä Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkejä koskevat valtiovarainministeriön toimialan esitykset viimeistään 30.4.2025.

Seuraavassa edellytyksiä kunniamerkin hakemiselle:

- Henkilöltä, jolle kunniamerkkiä haetaan, edellytetään pitkäaikaista ja ansiokasta toimintaa kunnallishallinnon alalla. Merkin myöntämiseen on yleensä vaadittu vähintään 10–15 vuotta kestänyttä aktiivista toimintaa luottamushenkilönä. Kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajana pitkään toimineelle on tavallisesti myönnetty korkeampi kunniamerkki kuin muille luottamushenkilöille.
- Kunniamerkkiä ei tule esittää niille, jotka seitsemän viimeisen vuoden aikana ovat saaneet kunniamerkin tai arvonimen. Toisen kunniamerkin saaminen seitsemän vuoden karenssiajan kuluttua edellyttää saajan luottamustehtävien muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissään. Perusteluissa tulee siis korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä ansioita.
- Kunniamerkkiehdotuksessa otetaan huomioon pää- ja sivutoimet, valtiolliset ja kunnalliset luottamustoimet, yhdistystoiminta, kirjallinen toiminta sekä opinnot.
- On varmistettava, ettei muussa yhteydessä jo ole annettu esitettäväksi tarkoitettua tai sitä korkeampaa kunniamerkkiä.
- On varmistettava sopivalla tavalla siitä, että ehdokas ottaa kunniamerkin vastaan.

Vuonna 2024 kunniamerkkiä haettiin kahdeksalle luottamushenkilönä toimineelle, joista kahdelle myönnettiin kunniamerkki. Vastaavasti vuonna 2023 haettiin kunniamerkkiä viidelle luottamushenkilönä toimineelle, joista yhdelle myönnettiin kunniamerkki.

Valtuustoryhmiltä on pyydetty esityksiä keskiviikkoon 16.4.2025 klo 10.00 mennessä, mutta ehdotuksia kunniamerkkien saajiksi ei ole saapunut annettuun määräaikaan mennessä. Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 22.4. ja päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Oheismateriaalina listaus aiempien vuosien anotuista ja myönnettyistä ritarikuntien kunniamerkeistä.

Kunniamerkit 2025 liite täydennetään kokouksessa maanantaina 28.4.2025.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hakea kunniamerkit liitteenä esitetyn mukaisesti
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

---

**§ 201**

**Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsiteltyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

- tekninen lautakunta 15.4.2025

---

**§ 202**

**Ilmoitusasiat**

Liitteet

1 Kaupat maaliskuu 2025, khall 28.4.2025  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

**Kansliapäällikkö**

Päätös 10.4.2025 § 16 Avustuksen myöntäminen omakotitalkkaritoiminnalle ja kumppanuussopimuksen solmiminen

**Maankäyttö**

Maaliskuussa 2025 tehdyt tai ilmoitetut yli 5 000 m<sup>2</sup> käsittävät kaupat, joissa ei ehdoteta etuoston käyttöä

**Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus

- päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

---

**§ 203**

**Muut asiat**

**Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus

- päättää merkitä mahdolliset muut asiat tiedoksi